

# REKLAMACIONI LIST



Kako bi Vaša reklamacija bila evidentirana, popunite reklamacioni list.

**Popunjavanje kupac:**

Ime i prezime/Naziv firme

E-Mail

Adresa

Kontakt telefon

Kupac svojim potpisom potvrđuje:

- Da je saglasan da mu prodavac Odluku o podnetoj reklamaciji dostavi elektronskim putem na njegovu mail adresu \_\_\_\_\_ ili pismenim putem na adresu \_\_\_\_\_
- Da je saglasan da u slučaju opravdane reklamacije ugovoreni rok za ispunjenje zahteva iz reklamacije bude 15 dana od dana prijema reklamacije;
- Da u slučaju opravdane reklamacije njegov zahtev iz reklamacije bude: (obeležiti odluku sa X)
- Otklanjanje nedostatka na proizvodu o trošku prodavca
  - Zamena proizvoda sa nedostatkom za nov, ispravan proizvod
  - Povraćaj robe prodavcu uz povraćaj novca kupcu

**Podaci o proizvodu za koji se podnosi reklamacija:**

Naziv proizvoda

Garancija

DA

NE

Serijski broj:

Datum kupovine

Broj fiskalnog računa/fakture

Opis kvara

Datum podnošenja reklamacije

Potpis podnosioca:

**Popunjavanje ovlašćeno lice Termopool doo:**

Datum prijema reklamacije

Primio u magacin:

**Napomene:**

- U cilju efikasnijeg rešavanja reklamacije, proizvod koji želite da reklamirate ispravno upakujete i uz njega nam priložite popunjen reklamacioni list i (kopiju) račun.
- Na mail: katarina.dojcinovic@termopool.com dostaviti video snimke/slike proizvoda na koji se podnosi reklamacija sa prikazom kvara.
- Proizvod koji se šalje na reklamaciju mora biti čist, upakovan u kutiju, a opis kvara mora biti naznačen. Nepotpun reklamacioni list kao i nečisti/prljavi proizvod neće se rešavati.
- Prodavac je dužan da u roku od 8 dana od dana prijema reklamacije, pisanim ili elektronskim putem odgovori kupcu na izjavljenu reklamaciju. Odluka prodavca mora da sadrži odluku da li se reklamacija prihvata ili ne. Rok za rešavanje reklamacije ne može biti duži od 15 dana, odnosno 30 dana za tehničku robu, od dana podnošenja reklamacije.